

Số: 26 /KH-SNGV

Bắc Giang, ngày 13 tháng 7 năm 2018

KẾ HOẠCH

Khắc phục hạn chế, khuyết điểm được chỉ ra qua giám sát của Ủy ban kiểm tra Trung ương trong việc tổ chức đoàn đi thăm quan, học tập ở nước ngoài

Thực hiện Kế hoạch số 50-KH/TU ngày 25/6/2018 của Tỉnh ủy Bắc Giang về khắc phục hạn chế, khuyết điểm được chỉ ra qua giám sát của Ủy ban kiểm tra Trung ương về việc thực hiện Quy chế làm việc của Tỉnh ủy và một số quy định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đầu tư xây dựng, quản lý và sử dụng đất đai, mua sắm xe ô tô, việc tổ chức các đoàn đi tham quan, học tập ở nước ngoài, Sở Ngoại vụ xây dựng Kế hoạch như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Nhằm khắc phục những khuyết điểm, hạn chế trong công tác quản lý nhà nước về xuất nhập cảnh đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh; khắc phục hạn chế trong việc tham mưu, đề xuất và thẩm định các đoàn đi tham quan, học tập ở nước ngoài trên địa bàn tỉnh được chỉ ra qua giám sát của Ủy ban kiểm tra Trung ương về việc thực hiện Quy chế làm việc của Tỉnh ủy;

Tăng cường hơn nữa công tác quản lý nhà nước trong việc thực hiện các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về xuất, nhập cảnh đối với cán bộ công chức, viên chức đảm bảo chặt chẽ; nâng cao hiệu quả các chuyến đi tham quan, học tập ở nước ngoài đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Công tác thông tin tuyên truyền và triển khai thực hiện các văn bản, quy định của Đảng và Nhà nước có liên quan

Tiếp tục triển khai thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản, chỉ thị, quy định của Đảng và Nhà nước trong công tác đối ngoại nói chung và công tác quản lý các đoàn đi tham quan, học tập ở nước ngoài nói riêng như: Chỉ thị số 38-CT/TW ngày 21/7/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường quản lý các đoàn đi công tác nước ngoài; Hướng dẫn số 01-HD/BĐNTW ngày 30/6/2015 của Ban Đối ngoại Trung ương thực hiện Quy chế quản lý thống nhất các hoạt động đối ngoại ban hành theo Quyết định số 272-QĐ/TW ngày 21/01/2015 của Bộ Chính trị khóa XI; Quy chế số 07-QC/TU ngày 01/02/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Quy chế quản lý thống nhất các hoạt động đối ngoại của tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 358/2016/QĐ-UBND ngày 20/6/2016 của UBND tỉnh ban hành Quy định quản lý và trình tự, thủ tục xuất cảnh đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 03/2018/QĐ-UBND ngày 08/3/2018 Quyết định số 03/2018/QĐ-UBND ngày 08/3/2018 sửa đổi, bổ sung

một số điều của Quy định Quy định Quản lý và trình tự, thủ tục xuất cảnh đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Bắc Giang ban hành kèm theo Quyết định số 358/2016/QĐ-UBND ngày 20/6/2016 của UBND tỉnh Bắc Giang đến các cơ quan, đơn vị, địa phương trong tỉnh nhằm nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc cử cán bộ, công chức, viên chức đi tham quan, học tập ở nước ngoài;

Thực hiện việc hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương trong tỉnh triển khai thực hiện tốt các quy định của Đảng và nhà nước về công tác đối ngoại nói chung và hướng dẫn quy trình thủ tục xuất cảnh của các cán bộ, công chức, viên chức các sở, ban, ngành và các đơn vị trên địa bàn tỉnh;

Tiếp tục phối hợp với các cơ quan liên quan trong việc thẩm định các hồ sơ xin phép xuất cảnh ra nước ngoài của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh, đồng thời thực hiện tốt việc kiểm tra, đánh giá hiệu quả các đoàn và cá nhân cán bộ, công chức, viên chức xuất cảnh vì mục đích công vụ, kịp thời đề xuất Tỉnh ủy, UBND tỉnh trong công tác tham mưu tổ chức đoàn ra đảm bảo đúng quy định, thiết thực và hiệu quả.

2. Tiếp tục rà soát, sửa đổi, bổ sung và hoàn thiện các văn bản, quy định trong công tác tổ chức quản lý các đoàn ra nước ngoài

Đối với một số khuyết điểm chưa thực hiện nghiêm Quyết định số 272-QĐ/TW ngày 21/01/2015 của Ban Chấp hành Trung ương Quyết định về việc ban hành Quy chế quản lý thống nhất các hoạt động đối ngoại; Quyết định số 37-QĐ/TU ngày 28/12/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về quy chế quản lý thống nhất các hoạt động đối ngoại trên địa bàn tỉnh qua giám sát, Sở Ngoại vụ đã tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Quy chế số 07-QC/TU ngày 01/02/2018 ban hành Quy chế quản lý thống nhất các hoạt động đối ngoại của tỉnh Bắc Giang để thay thế Quyết định số 37-QĐ/TU ngày 28/12/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy đảm bảo kịp thời và đúng quy định;

Đối với một số khuyết điểm trong việc triển khai thực hiện Quyết định 57-QĐ/TW ngày 03/05/2007 của Bộ Chính trị về một số vấn đề bảo vệ chính trị nội bộ Đảng; Hướng dẫn số 11-HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn thực hiện Quy định số 57-QĐ/TW của Bộ Chính trị; Quyết định số 37-QĐ/TU ngày 28/12/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về quy chế quản lý thống nhất các hoạt động đối ngoại trên địa bàn tỉnh và các văn bản khác của UBND tỉnh về thực hiện chế độ thông tin báo cáo đối với các đoàn, cá nhân ra nước ngoài công tác, học tập sau khi kết thúc chuyến công tác theo quy định, Sở Ngoại vụ đã ban hành Công văn số 265/SNgV-LS ngày 26/6/2018 để hướng dẫn và đôn đốc, nhắc nhở các cá nhân thực hiện theo quy định;

Trong thời gian tới, Sở Ngoại vụ tiếp tục tham mưu giúp Tỉnh ủy, UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung quy định không phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương hoặc đề xuất ban hành văn bản, quy định mới trong việc thực hiện công tác đối ngoại nói chung và công tác quản lý các đoàn ra nước ngoài nói riêng đảm bảo kịp thời và phù hợp với xu thế hội nhập quốc tế.

3. Một số nhiệm vụ, giải pháp cụ thể

- Làm tốt công tác tham mưu Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh trong việc xây dựng kế hoạch tổ chức các chuyến đi do các đồng chí Lãnh đạo tỉnh làm trưởng đoàn trình cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định;

- Chủ động phối hợp xây dựng kế hoạch và dự toán kinh phí hoạt động đối ngoại hàng năm của tỉnh, trong đó có mục riêng về kinh phí đi công tác nước ngoài. Kế hoạch hoạt động đối ngoại phải cụ thể, thiết thực, bảo đảm yêu cầu nhiệm vụ chính trị, hội nhập quốc tế, phù hợp với khả năng tài chính. Việc cử đoàn đi công tác nước ngoài phải có trong kế hoạch hàng năm và được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

- Phối hợp với các sở, ngành, địa phương xây dựng kế hoạch đoàn ra hàng năm đảm bảo mỗi chuyến đi công tác nước ngoài phải có chương trình cụ thể, đáp ứng yêu cầu công việc và trên tinh thần tiết kiệm; thành phần đoàn đi gọn, đúng đối tượng, thời gian phù hợp công việc, không kéo dài và theo đúng quy định. Khi kết thúc chuyến đi công tác nước ngoài, trưởng đoàn phải có báo cáo kết quả chuyến đi cho cấp có thẩm quyền; cá nhân được cử đi công tác, học tập ở nước ngoài phải báo cáo kết quả chuyến đi theo quy định;

- Thường xuyên phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy và các cơ quan liên quan giám sát và báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định đối với những trường hợp cán bộ, công chức, viên chức khi xuất cảnh ra nước ngoài không chấp hành đúng các quy định của nước sở tại, không chấp hành các quy định của đảng và nhà nước về bí mật thông tin, bí mật nhà nước. Khi có vi phạm, ngoài trách nhiệm của người đi công tác thì thủ trưởng cơ quan phải chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân và UBND tỉnh;

- Thường xuyên phối hợp với các cơ quan liên quan trong việc quản lý các đoàn đi công tác nước ngoài; tích cực tuyên truyền cán bộ, công chức, viên chức chấp hành nghiêm các quy định của Đảng, Nhà nước về bảo mật thông tin trong hoạt động đối ngoại. Chủ động phối hợp và hướng dẫn các đoàn đi công tác nước ngoài phải chấp hành đúng quy định pháp luật của nước sở tại;

- Phối hợp với các sở, ngành, địa phương thẩm định và thực hiện đúng quy định đi công tác nước ngoài không quá 02 lần trong một năm (trừ trường hợp có ý kiến của Thường trực Tỉnh ủy); không bố trí 02 lãnh đạo chủ chốt của một cơ quan, địa phương, đơn vị cùng tham gia một đoàn đi công tác nước ngoài; không được tham gia các đoàn đi nước ngoài do các doanh nghiệp tổ chức và đài thọ hoặc do các doanh nghiệp nước ngoài mời đích danh; không được tổ chức các chuyến tham quan, du lịch nước ngoài cho cán bộ, công chức, viên chức... bằng ngân sách nhà nước;

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, địa phương xây dựng kế hoạch và dự toán kinh phí hoạt động đối ngoại hàng năm (nếu có) để tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định, trong đó có mục riêng về kinh phí đi công tác nước ngoài; tư vấn, hỗ trợ về tặng phẩm cho các đối tác nước ngoài đảm bảo gọn nhẹ, tiết kiệm, phù hợp, chú trọng ý nghĩa văn hóa, tuyên truyền, giới thiệu về quê

hương Bắc Giang, đất nước, con người Việt Nam. Các đoàn đi công tác nước ngoài phải thực hành tiết kiệm khi sử dụng phương tiện đi lại, khuyến khích sử dụng hàng không giá rẻ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Giao Phòng Lãnh sự và người Việt Nam ở nước ngoài chủ trì phối hợp với Phòng Hợp tác quốc tế, Văn phòng Sở và các phòng, đơn vị liên quan triển khai thực hiện các nội dung theo kế hoạch này, đảm bảo hiệu quả; đồng thời hàng năm chủ động tham mưu xây dựng Kế hoạch các đoàn ra của lãnh đạo tỉnh đề nghị Bộ Ngoại giao và Ban Đối ngoại Trung ương phê duyệt theo quy định.

2. Văn phòng Sở hàng năm phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan trong việc thẩm tra kinh phí các đoàn ra đảm bảo đúng quy định; kịp thời tham mưu đề xuất và dự trù nguồn kinh phí đoàn ra phù hợp cho từng thời điểm để báo cáo UBND tỉnh xem xét quyết định.

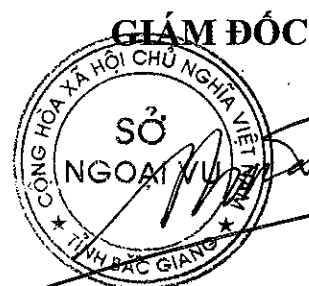
3. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở chủ động tham mưu, đề xuất các nội dung có liên quan để triển khai thực hiện các nội dung theo Kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Lưu: VT, LS.

Bản điện tử:

- Tỉnh ủy;
- UBND tỉnh;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;



Nguyễn Hoàng Trung