

Số: **13** /KH-SNgV

Bắc Giang, ngày **25** tháng 4 năm 2017

**KẾ HOẠCH**  
**Thu, nộp Quỹ phòng, chống thiên tai năm 2017**

Căn cứ Luật Phòng, chống thiên tai được Quốc hội thông qua ngày 19/6/2013; Căn cứ Nghị định số 94/2014/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2014 của Chính phủ quy định về thành lập và quản lý Quỹ phòng, chống thiên tai.

Thực hiện Công văn số 461/UBND-NN ngày 22 tháng 02 năm 2017 về việc phê duyệt, thông báo kế hoạch thu Quỹ phòng, chống thiên tai trên địa bàn tỉnh Sở Ngoại vụ xây dựng kế hoạch thu, nộp Quỹ phòng, chống thiên tai năm 2017 như sau:

**I. Mục đích và yêu cầu:**

**1. Mục đích:**

Tuyên truyền, vận động cán bộ công chức, viên chức, người lao động nâng cao ý thức bảo vệ môi trường; Thực hiện Luật phòng chống thiên tai; nhận thức được tầm quan trọng của Quỹ phòng chống thiên tai; Tự giác đóng góp Quỹ phòng, chống thiên tai đầy đủ kịp thời.

**2. Yêu cầu:**

Công tác triển khai luật phòng chống thiên tai phải đúng đối tượng, đúng định mức theo quy định. Công khai, quản lý sử dụng quỹ theo đúng quy định hiện hành.

Việc thu, nộp Quỹ đúng quy định, tránh lạm thu.

Việc quản lý và sử dụng Quỹ phải bảo đảm đúng mục đích, kịp thời, công khai, minh bạch, công bằng và hiệu quả.

Quỹ hoạt động không vì mục đích lợi nhuận.

**II. Nội dung thực hiện:**

**1. Đối tượng có nghĩa vụ đóng Quỹ phòng, chống thiên tai**

Cán bộ công chức và người lao động làm việc tại Sở Ngoại vụ tỉnh Bắc Giang.

**2. Mức đóng góp:**

Căn cứ vào khoản 2, điều 5 nghị định số 94/2014/NĐ-CP ngày 17/10/2014 của Chính phủ ban hành quy định về thành lập và quản lý quỹ, phòng chống thiên tai; mức đóng góp bắt buộc cụ thể như sau:

- Cán bộ công chức, viên chức cơ quan đóng 01 ngày lương/người/năm theo mức lương hiện hưởng sau khi trừ các khoản thuế, bảo hiểm phải nộp.

- Người lao động (trừ các đối tượng đã quy định tại Điểm a, điểm b, Khoản 2 Điều 5 nghị định số 94/2014/NĐ-CP) đóng 15.000 đồng/người/năm.

### **3. Đối tượng miễn, giảm, tạm hoãn đóng góp**

Đối tượng miễn, giảm, tạm hoãn đóng góp Quỹ phòng, chống thiên tai theo Quy định Điều 6, nghị định số 94/2014/NĐ-CP ngày 17/10/2014 của Chính phủ ban hành quy định về thành lập và quản lý quỹ, phòng chống thiên tai.

### **III. Thời gian thu nộp quỹ phòng, chống thiên tai Sở Ngoại vụ; chế độ báo cáo công tác thu - nộp quỹ phòng chống thiên tai năm 2017**

**1. Thời gian thu, nộp:** Trước 27/4/2017.

**2. Chế độ công khai, báo cáo công tác thu, nộp quỹ phòng chống thiên tai năm 2017:**

Lập báo cáo kết quả thu nộp quỹ về cơ quan quản lý Quỹ phòng, chống thiên tai trước ngày 28/4/2017; Công khai danh sách thu, nộp Quỹ của cá nhân cán bộ công chức, viên chức, người lao động bằng văn bản, niêm yết tại trụ sở cơ quan; Công bố tại hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; Thời điểm công khai chậm nhất 30 ngày, kể từ ngày hoàn thành công việc thu nộp.

### **IV. Tổ chức thực hiện**

1. Văn phòng có trách nhiệm phối hợp với các phòng vận động cán bộ công chức, viên chức, người lao động công tác tại Sở nhận thức được tầm quan trọng của việc đóng góp Quỹ phòng chống thiên tai; Lập danh sách cán bộ công chức, viên chức, người lao động đóng Quỹ phòng chống thiên tai và các đối tượng miễn giảm, hoãn đóng Quỹ; Tổng hợp số tiền đã đóng góp nộp vào tài khoản Quỹ phòng chống thiên tai trước ngày 28/4/2017; Lập báo cáo kết quả thu nộp và công khai danh sách thu nộp quỹ theo quy định.

2. Các phòng có trách nhiệm đôn đốc cán bộ công chức, viên chức, người lao động nghiêm túc nộp Quỹ phòng, chống thiên tai theo đúng quy định.

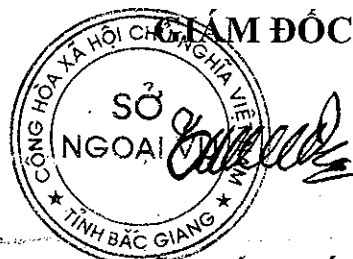
Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện thu Quỹ phòng, chống thiên tai năm 2017 của Sở Ngoại vụ tỉnh Bắc Giang./.

#### **Nơi nhận:**

- Quỹ phòng, chống thiên tai tỉnh (Sở NN&PTNT);
- Lưu: VT.

#### **Bản điện tử:**

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chuyên môn (p/hợp).



**Đỗ Quốc Tuấn**