

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN LỤC NAM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-PGD&ĐT
V/v đề xuất tặng quà cho học sinh
có hoàn cảnh khó khăn năm học
2020- 2021 tại huyện Lục Nam

Lục Nam, ngày tháng 7 năm 2020

Kính gửi: Sở Ngoại vụ Tỉnh Bắc Giang.

Ngày 25/6/2020 Tổ chức YWAM Việt Nam có thư đề xuất tới UBND huyện Lục Nam về việc triển khai chương trình "Tặng quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn năm học 2020-2021" cho các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn đang học tại các trường Tiểu học, Trung học cơ sở thuộc 02 xã Bảo Sơn và xã Khám Lạng, huyện Lục Nam, tỉnh Bắc Giang. Nội dung cụ thể như sau:

- 1. Tên chương trình:** Tặng quà cho các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn.
- 2. Địa điểm thực hiện:** Xã Bảo Sơn và xã Khám Lạng, huyện Lục Nam, tỉnh Bắc Giang.
- 3. Thời gian thực hiện:** Từ tháng 7/2020 đến tháng 9/2020.
- 4. Kinh phí hỗ trợ dự kiến:** Tổng 67.200.000 đồng (Sáu mươi bảy triệu hai trăm nghìn đồng).
 - Các trường Tiểu học, Trung học cơ sở thuộc xã Bảo Sơn: 54.000.000 đồng (Năm mươi tư triệu đồng).
 - Các trường Tiểu học, Trung học cơ sở thuộc xã Khám Lạng: 13.200.000 đồng (Mười ba triệu hai trăm nghìn đồng).

5. Cách thức triển khai (Kèm theo thư đề xuất của Tổ chức YWAM)

Vậy, UBND huyện Lục Nam đề xuất Sở Ngoại vụ tỉnh Bắc Giang xem xét và trình cấp có thẩm quyền cho phép các trường Tiểu học, Trung học cơ sở thuộc 02 xã Bảo Sơn và xã Khám Lạng, huyện Lục Nam được tiếp nhận, cũng như Tổ chức YWAM Việt Nam được triển khai nguồn hỗ trợ theo nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Lưu: VT, PGD&ĐT.

Bản điện tử:

- Như trên;
- CT, PCT UBND huyện Giáp Văn Ôn;
- LĐVP, CVVP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Giáp Văn Ôn



YWAM VIETNAM

Phòng 1009, Tòa nhà Sông Hồng Park View
165 Thái Hà, Đống Đa
Hà Nội, Việt Nam
Email: ywam@fpt.vn
Web: ywammercyvietnam.org
ĐTCC: (84.4) 37670700
Fax: (84.4) 37670702

Hà Nội, ngày 25 tháng 06 năm 2020

ĐỀ XUẤT
VỀ VIỆC TRIỂN KHAI CHƯƠNG TRÌNH “TẶNG QUÀ CHO HỌC SINH CÓ HOÀN CẢNH
KHÓ KHĂN NĂM HỌC 2020 -2021”
TẠI HUYỆN LỤC NAM, TỈNH BẮC GIANG

Kính gửi: UBND Huyện Lục Nam

Căn cứ vào kết quả làm việc với UBND xã Bảo Sơn, UBND xã Khám Lạng về việc triển khai hoạt động tặng quà cho các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp năm học 2020 - 2021. Đây là hoạt động thường niên của Tổ chức nhằm mục đích giúp những học sinh có hoàn cảnh khó khăn có động lực vươn lên trong học tập. Nội dung chương trình được tổ chức YWAM dự kiến:

- 1. Tên chương trình:** Tặng quà cho các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn
- 2. Thời gian thực hiện:** Từ tháng 7/2020 đến tháng 9/2020
- 3. Địa điểm thực hiện:** Xã Bảo Sơn và xã Khám Lạng, huyện Lục Nam, tỉnh Bắc Giang.
- 4. Đối tượng tặng quà:** Các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn hiện đang học TH và THCS
- 5. Kinh phí dự kiến:** Kinh phí: 67.200.000 đồng (Sáu mươi bảy triệu hai trăm nghìn đồng). Trong đó: xã Bảo Sơn: 54.000.000 đồng, xã Khám Lạng: 13.200.000 đồng.
- 6. Cách thức triển khai**
 - Tổ chức YWAM gửi đề xuất triển khai chương trình cho UBND Huyện Lục Nam xin phê duyệt của UBND tỉnh Bắc Giang.
 - Sau khi UBND tỉnh Bắc Giang có quyết định cho phép UBND các xã và tổ chức YWAM thực hiện chương trình, UBND các xã lập danh sách những học sinh có hoàn cảnh khó khăn gửi cho tổ chức YWAM.
 - UBND xã và tổ chức YWAM tiến hành khảo sát và xác định nhu cầu của những học sinh trong danh sách
 - Thống nhất mức hỗ trợ và loại quà tặng cho những học sinh được chọn. Tổ chức YWAM sẽ chuyên toàn bộ số kinh phí trên về các xã
 - UBND xã cử ban đại diện thực hiện mua quà cho những học sinh theo nhu cầu đã khảo sát.
 - UBND xã và tổ chức YWAM tổ chức triển khai tặng quà cho học sinh.

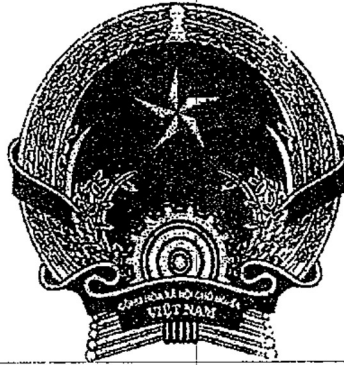
Trên đây là nội dung đề xuất của tổ chức YWAM về việc triển khai chương trình “Tặng quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn năm học 2020 - 2021”. Rất mong sự hợp tác của Quý cơ quan.

Trưởng văn phòng dự án tại Việt Nam



Bà Roslyn Jackson

BỘ NGOẠI GIAO



**GIẤY ĐĂNG KÝ
LẬP VĂN PHÒNG DỰ ÁN
TẠI VIỆT NAM**

Số:.....**46**...../BNG-VPDA

Ngày:.....**20/6/2013**.....

Cấp cho tổ chức: **Y.W.A.M.**.....

Điều 4: Kể từ ngày được cấp Giấy đăng ký, tổ chức *Youth With A Mission*

- Được cử các đoàn vào Việt Nam để thực hiện các mục đích và lĩnh vực được nêu tại Điều 2 của Giấy đăng ký này;
- Được thuê nhà tại **Số 19, ngõ 68/53 đường Cầu Giấy, phường Quan Hoa, quận Cầu Giấy, Hà Nội** để lập Văn phòng Dự án.
+ Số nhân viên Văn phòng Dự án là: **6 người**, trong đó:
Nhân viên người nước ngoài: **01 (một)**;
Nhân viên người Việt Nam: **05 (năm)**.
- Được chuyển tiền, hàng hóa, thiết bị cho các chương trình, dự án đã được cấp có thẩm quyền của Việt Nam phê duyệt;
- Được nhập phương tiện đi lại và thiết bị văn phòng theo quy định hiện hành của Việt Nam;
- Được tạo điều kiện thuận lợi để tiến hành các hoạt động nhằm triển khai các chương trình, dự án tại Việt Nam.

Điều 5: Tổ chức và người của tổ chức này ở Việt Nam (thường xuyên hoặc không thường xuyên) phải chấp hành nghiêm chỉnh pháp luật Việt Nam và thực hiện đúng các quy định trong Nghị định 12/2012/NĐ-CP ngày 01/3/2012 về đăng ký và quản lý hoạt động của các tổ chức phi chính phủ nước ngoài tại Việt Nam của Chính phủ nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam.

Điều 6: Người chịu trách nhiệm về các hoạt động do tổ chức này tiến hành tại Việt Nam là:

Họ và tên: **Bà ROSLYN PATRICIA JACKSON**

Ngày sinh: **19/02/1955**

Quốc tịch: **Niu-di-lân**

Hộ chiếu số: **EB118617**

Chức danh: **Trưởng Văn phòng Dự án tại Việt Nam**

Địa chỉ liên hệ tại Việt Nam: **Số 19, ngõ 68/53 đường Cầu Giấy, phường Quan Hoa, quận Cầu Giấy, Hà Nội**

Số điện thoại: **04 3767 0700**.

Điều 7: Giấy đăng ký này có giá trị từ ngày **20/10/2013** đến ngày **20/10/2018**

TU. B. TRƯỞNG BỘ NGOẠI GIAO *K*

VỤ TRƯỞNG VỤ CÁC TỔ CHỨC QUỐC TẾ

